

ನಮೂನೆ – ಜಿವಿಸ್‌ಟಿ ಅರ್ಜಿಜಿ-10

(ನಿಯಮ 14(1) ನೋಡಿ)

ಭಾರತದ ಹೊರಗಡೆಯಿರುವ ಒಂದು ಸ್ಥಳದಿಂದ, ನೋಂದಾಯಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ, ಆನ್‌ಲೈನ್ ಮಾಹಿತಿ ಮತ್ತು ದತ್ತಾಂಶ ಸಂಗ್ರಹದ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ ಅಥವಾ ಮರುಪ್ರಾಪ್ತಿ ಸೇವೆಗಳ ಮೂರ್ಕೆಯನ್ನು ಮಾಡುತ್ತಿರುವ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ನೋಂದಣಿಗೆ ಅಜೆಕ್

ಭಾಗ - ಎ

ರಾಜ್ಯ / ಕೇಂ.ಪ್ರ

ಜಿಲ್ಲೆ

(i)	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಕಾನೂನು ಸಮೃತ ಹೆಸರು	
(ii)	ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ	
(iii)	ದೇಶದ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ಎಂಟಿಟಿಯನ್ನು ಯಾವುದರೆ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಲಾಗಿದೆಯೋ ಆ ತೆರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ ಅಥವಾ ವಿಶ್ವ ಸಂಖ್ಯೆ	
(iv)	ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಹೆಸರು	
(v)	ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	
(vi)	ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಮೀಂಚಂಚೆಯ ವಿಳಾಸ	
(vii)	ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಮೋಜ್ಲೋ ಸಂಖ್ಯೆ (+91)	
ಟಿಪ್ಪಣಿ:-ಮೇಲ್ಮೈಯಂದರೆ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮಾಹಿತಿಯು, ಭಾಗ-ಬಿ ಯನ್ನು ತುಂಬಬುದ್ಧಿಸುವುದಕ್ಕಿಂತ ಮೊದಲು, ಕಾರ್ಯ ಸಾಧ್ಯವಾಗುವವೂ ಮಣಿಗೆ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಪರಿಶೀಲನೆಗೆ ಒಳಪಟ್ಟಿರುತ್ತದೆ.		

ಭಾಗ- ಬಿ

ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ವಿವರಗಳು(ಭಾರತದ ನಿವಾಸಿಯಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದು)		
ಮೊದಲ ಹೆಸರು	ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು	ಕೊನೆಯ ಹೆಸರು
ಭಾವಚಿತ್ರ		
ಲಿಂಗ	ಮರುಷ/ಮಹಿಳೆ/ಇತರೆ	
ಪದನಾಮ		
ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ	ದಿದಿ/ತಿಂತಿಂ/ವವವವ	
ತಂದೆಯ ಹೆಸರು		
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯತೆ		
ಆಧಾರ್, ಯಾವುದಾದರು ಇದ್ದಲ್ಲಿ		
ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ರುಜುದಾರರ ವಿಳಾಸ	ವಿಳಾಸ- ಸಾಲು1 ವಿಳಾಸ- ಸಾಲು 2 ವಿಳಾಸ- ಸಾಲು3	
2	ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸೇವೆ ಆರಂಭಗೊಂಡ ದಿನಾಂಕ	ದಿದಿ/ತಿಂತಿಂ/ವವವವ
3	ತೆರಿಗೆದಾಯಿತ ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಯಾವುದರೆ ಮೂಲಕ ಉದಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆಯೋ, ಆ ಜಾಲತಾಣದ ಯೂನಿಫಾರ್ಮ್ ರೀಸೋರ್ಸ್ ಲೋಕೇಟ್‌ಸೋರ್ಟ್(ಯುಆರ್‌ಎಲ್)	1. 2. 3.
4	ಕ್ಷೇತ್ರಮಾಪ್ತಿ	ಕೇಂದ್ರ
5	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಯ ವಿವರಗಳು	
	ಖಾತೆಯ ಸಂಖ್ಯೆ:	ಖಾತೆಯ ವಿಧ

	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ		ಇಂಫೋಎಸ್‌ಸಿ	
6	ಅಪೋಲೋಡ್ ಮಾಡಲಾದ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳು ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿನ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಮೊಲ್ಯುಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಪೋಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳ ಕಷ್ಟಮೈಸ್ ಮಾಡಿದ ಪಟ್ಟಿ (ಸೂಚನೆಗಳನ್ನುನೋಡಿ)				
7	ಹೋಷಕೆ: ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯ ನನ್ನ ತಿಳಿವಳಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಇದರಿಂದ ಮರೆಮಾಡಿರುವದಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಾನು, ಈ ಮೂಲಕ ಶ್ರದ್ಧಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ದೃಷ್ಟಿಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಹೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ. ----- ಆದ ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಹೋಷಿಸುವುದೇನೆಂದರೆ ನೋಂದಣಿದಾರನ ಪರವಾಗಿ ಸಹಿಮಾಡಲು ನಾನು ಪ್ರಾಧಿಕೃತವಾಗಿದ್ದೇನೆ. ತೆರಿಗೆದಾಯಿಕ ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿ ನೇಲಗೊಂಡಿರುವ ಕರದಾತನಲ್ಲದ ಆನ್‌ಲೈನ್ ಸ್ಥಿರಿಸುವವನಿಂದ ಬಾಧ್ಯವಿರುವ ತೆರಿಗೆಯನ್ನು ವಿಧಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತೇನೆ ಹಾಗೂ ಅದನ್ನು ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರಕ್ಕೆ ತೇವಣಿ ಮಾಡುತ್ತೇನೆ.				
	ಸಹಿ ಸ್ಥಳೆ : ದಿನಾಂಕ :			ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ (ಹೆಸರು) ಪದನಾಮ	

ಟಿಪ್ಪಣಿ: ಅಜೆಂಡಾರನು ಒಂದು ಫೋಷನೆಯನ್ನು (ಈ ಕೆಳ ನಮೂನಾದಿಸಿದ ನಮೂನೆಯ ಪ್ರಕಾರ) ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಪಾರ್ಸೇಪೋಟ್‌ ಹಾಗೂ ಭಾವಚಿತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಅಪೋಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಮರಾವೆಗಳಾಗಿ ಅಪೋಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಾದ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳ ವಿವರ ಈ ಕೆಳಕಂಡಂತೆ ಇವೆ.

1	ಭಾರತದಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹಾರದಪ್ರಥಾನ ಸ್ಥಳದ ಮರಾವೆ (ಎ) ಸ್ವಂತ ಸ್ಥಳವಾದಲ್ಲಿ – ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವಕ್ಕೆ ಮೂರಕವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳು, ಅಂದರೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸ್ವತ್ತಿನ ತೆರಿಗರಸೀದಿ ಅಥವಾ ಮುನ್ವಿಪಲ್ ಖಾತೆಯ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಿದ್ಯುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಬೀಲ್ (ಬಿ) ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಭೋಗ್ಯ ಪಡೆದ ಸ್ಥಳವಾದಲ್ಲಿ – ಭೋಗ್ಯದಾರರ ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವಕ್ಕೆ ಮೂರಕವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಂದರೆ ಮುನ್ವಿಪಲ್ ಖಾತೆಯ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಿದ್ಯುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಬೀಲ್ ಮುಂತಾದವುಗಳೊಂದಿಗೆ, ಸಿಂಧುವಾದ ಬಾಡಿಗೆ / ಭೋಗ್ಯದ ಕರಾರುಪತ್ರ (ಸಿ) ಮೇಲಿನ (ಎ) ಮತ್ತು (ಬಿ)ಯಲ್ಲಿ ಬಾರದ ಸ್ಥಳಗಳಾಗಿ – ಸಮೃದ್ಧಿದಾರರ ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವಕ್ಕೆ ಮೂರಕವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಂದರೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸ್ವತ್ತಿನ ತೆರಿಗರಸೀದಿ ಅಥವಾ ಮುನ್ವಿಪಲ್ ಖಾತೆಯ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಿದ್ಯುಚ್ಚಕ್ಕೆ ಬೀಲ್ ಮುಂತಾದವುಗಳೊಂದಿಗೆ, ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಮೃದ್ಧಿ ಪತ್ರ. ಹಂಚಿಕೆ ಮಾಡಲಾದ ಸ್ವತ್ತಗಳಾಗೂ, ಅದೇ ದಸ್ತಾವೇಚುಗಳನ್ನು ಅಪೋಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದು.
2	ಮರಾವೆ: ಏಸಾ ವಿವರಗಳೊಂದಿಗಿನ ಅನಿವಾಸಿ ತೆರಿಗೆದಾಯಿಕ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪಾರ್ಸೇಪೋಟ್‌ನಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿ.ಕಂಪನಿ/ಸೊಸ್ಯೆಕ್ಟೀ/ಎಲೋಲೋ/ಎಪಾಸಿಎನ್‌ಆರ್/ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ, ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಪತ್ರದೊಂದಿಗೆ ಪವರ್ ಆಥ್ ಅಟಿನಿಫ್ ಹೊಂದಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯಿದು. ಕಂಪನಿಯ ಭಾರತದ ಹೊರಗಡೆ ಅಥವಾ ಭಾರತದ ಒಳಗಡೆ ನೋಂದಣಿಯಾಗಿದ್ದಲ್ಲಿ ಸೇರಣಿ ಮಾಡಿದಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರದ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿ. ಮೂಲ ದೇಶದಿಂದ ನೀಡಿದ ಪರವಾನಗಿಯ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿ. ಭಾರತ ಸರ್ಕಾರದಿಂದ ನೀಡಿದ ತೀರುವಳಿ ಪ್ರಮಾಣ ಪತ್ರ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿ.
3	ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಮರಾವೆ: ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಪಾಸ್ ಮಸ್ತಕದ ಮೊದಲನೇ ಮಟ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಪತ್ರದ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಮಟ ಅಥವಾ ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರು ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರದ ಹೆಸರು, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಎಂಬಿಸಿಆರ್, ಇಂಫೋಎಸ್‌ಸಿ, ಮತ್ತು ಹೋಡ್ ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ರದ್ದುಪಡಿಸಲಾದ ಚೆಕ್ ಹಾಳೆಯ ಸ್ಕ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿ

4

ಪ್ರಾಧಿಕೃತತೆಯನಮೂನೆ :-

ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಿಗಾಗಿ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕ ಮಂಡಳಿಯ ಪ್ರಾಧಿಕೃತತೆ ಅಥವಾ ಗೊತ್ತುವಳಿಯ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು:

ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಿಗಾಗಿ ಫೋಂಟ್‌ನೇ ಪತ್ರ (ಪ್ರತಿ ಸಹಿದಾರನಿಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದದ್ವಾ)

ನಾನು _____ (ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಮೂಲಕಾರಿ/ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಸಿಇಎಂ ಅಥವಾ ಪವರ್ ಆಥಾನಿಂ ಹೊಂದಿರುವವನು) <<ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಹೆಸರು>>, ಯವರನ್ನು <<ವ್ಯವಹಾರದ ಹೆಸರು>> ಇದರ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾಧಿಕೃತತೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇನೇ/ವೇ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಶ್ರದ್ಧಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೇ/ವೇ ಮತ್ತು ಫೋಂಟ್‌ನುತ್ತೇನೇ.

ಈ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆತನ ಎಲ್ಲ ಕ್ರಮಗಳು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಬಧ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಸಹಿ.

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ

ಮೂಲಕಾರಿ/ಹೆಸರು

ಪದನಾಮ/ಸಾಫ್ಟ್‌ವರ್‌ನಾಮ

ಸಹಿ]

1.

ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಒಟ್ಟಿಗೆ

ನಾನು << ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಹೆಸರು >> ಈ ಮೂಲಕ ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ವ್ಯಾಪಾರದ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ವಿಧಿವಾತ್ತಾಗಿ ನನ್ನ ಒಟ್ಟಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇನೇ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಎಲ್ಲ ಕ್ರಮಗಳು ವ್ಯಾಪಾರದ ಮೇಲೆ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ಇತಕ್ಕುದ್ದು.

ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಸಹಿ

ಸ್ಥಳ :
ದಿನಾಂಕ:

(ಹೆಸರು)
ಪದನಾಮ / ಸಾಫ್ಟ್