

ನಮೂನೆ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಆರ್‌ಇಜಿ-26

(ನಿಯಮ-24(2) ನೋಡಿ)

ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ತೆರಿಗೆಸಂದಾಯದಾರರ ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ

ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯದಾರರ ವಿವರಗಳು			
1. ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಐ.ಡಿ			
2. ಕಾನೂನು ಸಮ್ಮತ ಹೆಸರು (ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಿರುವಂತೆ)			
3. ಕಾನೂನು ಸಮ್ಮತ ಹೆಸರು (ರಾಜ್ಯ ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರದ ಪ್ರಕಾರ)			
4. ವ್ಯಾಪಾರದ ಹೆಸರು, ಯಾವುದಾದರೂ ಇದ್ದಲ್ಲಿ			
5. ವ್ಯವಹಾರದ ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ			
6. ಸಂಯೋಜನೆ			
7. ರಾಜ್ಯ			
7(ಎ). ವಲಯ, ವೃತ್ತ, ವಾರ್ಡ್ ಇತ್ಯಾದಿ, ಅನ್ವಯವಾಗುವಂತೆ			
7(ಬಿ). ಕೇಂದ್ರ ಕ್ಷೇತ್ರ ವ್ಯಾಪ್ತಿ			
8. ನೋಂದಣಿ ಪಡೆಯುವ ಬಾಧ್ಯತೆಗೆ ಕಾರಣ			
ಹಿಂದಿನ ಕಾನೂನಿನ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನೋಂದಣಿ ವಿವರಗಳು			
9. ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ನೋಂದಣಿಗಳು:			
ಕ್ರ.ಸಂ	ನೋಂದಣಿಯ ವಿಧಾನ	ನೋಂದಣಿಯ ಸಂಖ್ಯೆ	ನೋಂದಣಿಯ ದಿನಾಂಕ
1	ಮೌಲ್ಯವರ್ಧಿತ ತೆರಿಗೆ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
2	ಕೇಂದ್ರ ಮಾರಾಟ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
3	ಪ್ರವೇಶ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
4	ಮನರಂಜನಾ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
5	ಹೋಟೆಲ್ ಮತ್ತು ವಿಲಾಸ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
6	ಕೇಂದ್ರ ಅಬಕಾರಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
7	ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
8	ಕಾರ್ಪೊರೇಟ್ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ/ವಿದೇಶಿ ಕಂಪನಿ ನೋಂದಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ		
9	ನಿಯಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ /ವಿದೇಶಿ ಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ		
10	ಆಮದುದಾರರ/ರಫ್ತುದಾರರ ಕೋಡ್ ಸಂಖ್ಯೆ		
11	ಔಷಧೀಯ ಮತ್ತು ಪ್ರಸಾದನ ತಯಾರಿಕೆಗಳ ಮೇಲಿನ ಅಬಕಾರಿ ಸುಂಕ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ		
12	ಇತರೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿರಿ)		
10.	ಪ್ರಧಾನ ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ಥಳದ ವಿವರಗಳು		
ಕಟ್ಟಡ ಸಂಖ್ಯೆ/ಫ್ಲಾಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಮಹಡಿಯ ಸಂ.	
ಆವರಣ/ಕಟ್ಟಡದ ಹೆಸರು		ರಸ್ತೆ/ಬೀದಿ	
ಪ್ರದೇಶ / ಗ್ರಾಮ		ಜಿಲ್ಲೆ	
ರಾಜ್ಯ		ಪಿನ್ ಕೋಡ್	
ಅಕ್ಷಾಂಶ		ರೇಖಾಂಶ	
ಸಂಪರ್ಕದ ಮಾಹಿತಿ			
ಕಛೇರಿ ಮಿಂಚೋಲೆ ವಿಳಾಸ		ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ	
ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಕಛೇರಿ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
10 ಎ.ಆವರಣದ ಸ್ವಾಧೀನತೆಯ ಸ್ವರೂಪ		(ಸ್ವಂತ: ಭೋಗ್ಯ/ ಬಾಡಿಗೆ / ಒಪ್ಪಿಗೆ / ಹಂಚಿಕೆ)	
10 ಬಿ.ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ			
ಕಾರ್ಖಾನೆ/ಉತ್ಪಾದನೆ <input type="radio"/>	ಸಗಟು ವ್ಯಾಪಾರ <input type="radio"/>	ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರ <input type="radio"/>	ಉಗ್ರಾಣ / ಡಿಪೋ <input type="radio"/>
ಬಾಂಡೆಡ್ ಉಗ್ರಾಣ <input type="radio"/>	ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವಿಕೆ <input type="radio"/>	ಕಛೇರಿ / ಮಾರಾಟ ಕಛೇರಿ <input type="radio"/>	ಭೋಗ್ಯದ ವ್ಯವಹಾರ <input type="radio"/>
ಸೇವೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವವನು <input type="radio"/>	ಇಒಯು/ಎಸ್‌ಟಿಪಿ/ ಇಹೆಚ್‌ಟಿಪಿ <input type="radio"/>	ಎಸ್‌ಇಚೆಡ್ <input type="radio"/>	ಹೂಡುವಳಿ ಸೇವೆ ಹಂಚಿಕೆದಾರ (ಐಎಸ್‌ಡಿ) <input type="radio"/>
ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾಮಗಾರಿ <input type="radio"/>	ಇತರೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ) <input type="radio"/>		
11. ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ಥಳಗಳ ವಿವರಗಳು			
ಕಟ್ಟಡ ಸಂಖ್ಯೆ/ಫ್ಲಾಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಮಹಡಿಯ ಸಂ.	
ಆವರಣ/ಕಟ್ಟಡದ ಹೆಸರು		ರಸ್ತೆ/ಬೀದಿ	
ಪ್ರದೇಶ / ಗ್ರಾಮ		ಜಿಲ್ಲೆ	

ರಾಜ್ಯ		ಪಿನ್ ಕೋಡ್			
ಅಕ್ಷಾಂಶ		ರೇಖಾಂಶ			
ಸಂಪರ್ಕದ ಮಾಹಿತಿ					
ಕಛೇರಿ ಮಿಂಚೋಲೆ ವಿಳಾಸ		ಕಛೇರಿ ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ			
ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಕಛೇರಿ ಫ್ಯಾಕ್ಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ			
11 ಎ. ಆವರಣದ ಸ್ವಾಧೀನತೆಯ ಸ್ವರೂಪ		(ಸ್ವಂತ: ಭೋಗ್ಯ / ಬಾಡಿಗೆ / ಒಪ್ಪಿಗೆ / ಹಂಚಿಕೆ)			
11ಬಿ.ನಡೆಸಲಾಗುತ್ತಿರುವ ವ್ಯವಹಾರ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ಸ್ವರೂಪ					
ಕಾರ್ಖಾನೆ/ಉತ್ಪಾದನೆ <input type="radio"/>	ಸಗಟು ವ್ಯಾಪಾರ <input type="radio"/>	ಚಿಲ್ಲರೆ ವ್ಯಾಪಾರ <input type="radio"/>	ಉಗ್ರಾಣ / ಡಿಪೋ <input type="radio"/>		
ಬಾಂಡ್ ಉಗ್ರಾಣ <input type="radio"/>	ಸೇವೆ ಒದಗಿಸುವಿಕೆ <input type="radio"/>	ಕಛೇರಿ / ಮಾರಾಟ ಕಛೇರಿ <input type="radio"/>	ಭೋಗ್ಯದ ವ್ಯವಹಾರ <input type="radio"/>		
ಸೇವೆಯನ್ನು ಸ್ವೀಕರಿಸುವವನು <input type="radio"/>	ಇಟಿಯು/ಎಸ್‌ಟಿಪಿ/ಇಹೆಚ್‌ಟಿಪಿ <input type="radio"/>	ಎಸ್‌ಇಜೆಡ್ <input type="radio"/>	ಹೂಡುವಳಿ ಸೇವೆ ಹಂಚಿಕೆದಾರ (ಐಎಎಡಿ) <input type="radio"/>		
ಗುತ್ತಿಗೆ ಕಾಮಾಗಾರಿ <input type="radio"/>	ಇತರೆ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿ) <input type="radio"/>				
ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಇಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಿ					
12. ವ್ಯವಹಾರದಿಂದ ಒದಗಿಸಲ್ಪಡುವ ಸರಕು/ಸೇವೆಗಳ ವಿವರಗಳು					
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸರಕುಗಳ ವಿವರ		ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಎನ್. ಕೋಡ್		
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಸೇವೆಗಳ ವಿವರ		ಹೆಚ್.ಎಸ್.ಎನ್. ಕೋಡ್		
13.ವ್ಯವಹಾರ ನಡೆಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ನೀವು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತಿರುವ ಒಟ್ಟು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ					
ಕ್ರ.ಸಂ.	ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ	ಖಾತೆಯ ಬಗೆ	ಐ.ಎಫ್.ಎಸ್.ಸಿ ಕೋಡ್	ಬ್ಯಾಂಕಿನ ಹೆಸರು	ಶಾಖೆಯ ವಿಳಾಸ
14.ಮಾಲೀಕನ/ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರ/ಕರ್ತನ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ/ ಸಂಘಗಳ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು /ಮಂಡಳಿಯ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿವಿವರಗಳು					
ಹೆಸರು	<ಮೊದಲ ಹೆಸರು >	<ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು>	<ಕೊನೆಯ ಹೆಸರು>	<ಭಾವಚಿತ್ರ>	
ಗಂಡನ / ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	<ಮೊದಲ ಹೆಸರು >	<ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು>	<ಕೊನೆಯ ಹೆಸರು>		
ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ:	ದಿ/ತಿಂ/ತಿಂ/ವವವವ	ಲಿಂಗ	<ಮಹಿಳೆ/ಪುರುಷ/ಇತರೆ>		
ಮೊಬೈಲ್ ನಂ.		ಮಿಂಚೋಲೆ ವಿಳಾಸ			
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ					
ಗುರುತಿನ ಮಾಹಿತಿ					
ಪದನಾಮ		ನಿರ್ದೇಶಕರ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ			
ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ		ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ			
ನೀವು ಭಾರತೀಯ ಪೌರರೇ?		< ಹೌದು / ಇಲ್ಲ >	ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ		
ವಾಸಸ್ಥಳದ ವಿಳಾಸ					
ಕಟ್ಟಡ ಸಂಖ್ಯೆ/ಫ್ಲಾಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಮಹಡಿ ಸಂ.			
ಸ್ಥಳ/ಕಟ್ಟಡದ ಹೆಸರು		ರಸ್ತೆ / ಬೀದಿ			
ಪ್ರದೇಶ/ಗ್ರಾಮ		ಜಿಲ್ಲೆ			
ರಾಜ್ಯ		ಪಿನ್ ಕೋಡ್			
15. ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ವಿವರ					
ಹೆಸರು	<ಮೊದಲ ಹೆಸರು >	<ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು>	<ಕೊನೆಯ ಹೆಸರು>	<ಭಾವಚಿತ್ರ>	
ಗಂಡನ / ತಂದೆಯ ಹೆಸರು	<ಮೊದಲ ಹೆಸರು >	<ಮಧ್ಯದ ಹೆಸರು>	<ಕೊನೆಯ ಹೆಸರು>		
ಹುಟ್ಟಿದ ದಿನಾಂಕ:	ದಿ/ತಿಂ/ತಿಂ/ವವವವ	ಲಿಂಗ	<ಮಹಿಳೆ/ಪುರುಷ/ಇತರೆ>		
ಮೊಬೈಲ್ ನಂ.		ಮಿಂಚೋಲೆಯ ವಿಳಾಸ			
ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ					
ಗುರುತಿನ ಮಾಹಿತಿ					
ಪದನಾಮ		ನಿರ್ದೇಶಕರ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ			

ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ		ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
ನೀವು ಭಾರತೀಯ ನಾಗರಿಕರೇ?	< ಹೌದು / ಇಲ್ಲ >	ಪಾಸ್‌ಪೋರ್ಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ	
ವಾಸಸ್ಥಳದ ವಿಳಾಸ			
ಕಟ್ಟಡ ಸಂಖ್ಯೆ/ಫ್ಲಾಟ್ ಸಂಖ್ಯೆ		ಮಹಡಿ ಸಂ.	
ಸ್ಥಳ/ಕಟ್ಟಡದ ಹೆಸರು		ರಸ್ತೆ / ಬೀದಿ	
ಪ್ರದೇಶ/ಗ್ರಾಮ		ಜಿಲ್ಲೆ	
ರಾಜ್ಯ		ಪಿನ್ ಕೋಡ್	
ಹೆಚ್ಚಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸೇರಿಸಿ			
ದಸ್ತಾವೇಜು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿನ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ಮೌಲ್ಯಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯಪಡಿಸಿದ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಕಸ್ಪಮೈಸ್ ಮಾಡಿದ ಪಟ್ಟಿ (ನಿಯಮ 8ನ್ನು ನೋಡಿ)			
16. ಆಧಾರ್ ಪರಿಶೀಲನೆ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆ ಹೊಂದಿರುವವರವರವಾಗಿ <ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಒದಗಿಸಿದ ಆಧಾರ್ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅನುಸಾರ ಮೊದಲೇ ತುಂಬಿಕೊಳ್ಳುತ್ತದೆ> ನನ್ನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಯುಐಡಿಎಐ ಯವರಿಂದ ಅಧಿಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕಾಗಿ ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು “ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಜಾಲಕ್ಕೆ”ನಾನು, ಸಮ್ಮತಿ ನೀಡುತ್ತೇನೆ. “ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಜಾಲವು” ಗುರುತಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಕೇವಲ ಆಧಾರ್ ಹೊಂದಿರುವವರ ಗುರುತಿನ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಿಂಧುಗೊಳಿಸುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಮಾತ್ರ ಉಪಯೋಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆಂದು ಮತ್ತು ಕೇಂದ್ರೀಯ ಗುರುತುಗಳ ದತ್ತಾಂಶ ಕೋಶದೊಂದಿಗೆ ಅಧಿಪ್ರಮಾಣದ ಉದ್ದೇಶಕ್ಕೆ ಮಾತ್ರ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳುವುದಾಗಿ ನನಗೆ ತಿಳಿಸಿರುತ್ತದೆ.			
17. ಘೋಷಣೆ ಮೇಲೆ ನೀಡಲಾದ ಮಾಹಿತಿಯು ನನ್ನ ತಿಳುವಳಿಕೆಗೆ ಮತ್ತು ನಂಬಿಕೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಸತ್ಯವಾಗಿರುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿರುತ್ತದೆ ಹಾಗೂ ಯಾವುದೇ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಇದರಿಂದ ಮರೆಮಾಚಿರುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಾನು, ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ ಮತ್ತು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ. ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ / ಇ-ಸಹಿ			
ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಹೆಸರು		ಸ್ಥಳ	
ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಹುದ್ದೆ		ದಿನಾಂಕ	

ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಲು ಸೂಚನೆಗಳು

1. ಆದಾಯ ತೆರಿಗೆ ಅಧಿನಿಯಮ 1961 (1961ರ 43ನೇ ಅಧಿನಿಯಮ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೀಡಿರುವ ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ಮತ್ತು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿನೋಂದಾಯಿತನಾಗಿರುವ ಮೂಲದಲ್ಲಿ ತೆರಿಗೆ ಮುರುಗಡೆ ಮಾಡುವ ವ್ಯಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಹೊಡುವಳಿ ಸೇವಾ ಹಂಚಿಕೆದಾರನನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು, ತಮ್ಮ ಮಿಂಚೋಲಿ ವಿಳಾಸ & ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸಿಂಧುಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ದಾಖಲಾತಿ ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಖಂಡ (ಎ) ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ದಾಖಲಿಸಿಕೊಂಡ ನಂತರ, ನಮೂನೆ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ ಆರ್‌ಇಜಿ- 25ರಲ್ಲಿ ಸದರಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಸರಕು ಮತ್ತು ಸೇವೆಗಳ ತೆರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ, ನೋಂದಣಿಯನ್ನು ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಆಧಾರದಲ್ಲಿ ನೀಡತಕ್ಕದ್ದು, ಮತ್ತು ಸದರಿ ನೋಂದಣಿ ಪತ್ರವನ್ನು ಆತನಿಗೆ ಸಾಮಾನ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡತಕ್ಕದ್ದು.
3. ಪ್ರಾಧಿಕೃತತೆಯ ನಮೂನೆ :-
ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ನಮೂದಿಸಲಾದ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕರಿಸುವ ಅಥವಾ ನಿರ್ದೇಶಕರ, ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ ಅಥವಾ ಬೋರ್ಡ್‌ನಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಗೊತ್ತುವಳಿ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು:

ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಿಗಾಗಿ ಘೋಷಣೆ ಪತ್ರ (ಪ್ರತಿ ಸಹಿದಾರನಿಗೂ ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾದದ್ದು)

(ಮಾಲೀಕ/ ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರು/ಕರ್ತ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ / ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಮಂಡಳಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ಇತ್ಯಾದಿ. ವಿವರಗಳು) ಆದ <----->ನಾನು/ನಾವುಗಳು

<ನೋಂದಾಯಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಹೆಸರು-----> ನ (ಮಾಲೀಕ/ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರು/ಕರ್ತ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿ ಸದಸ್ಯರು/ ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಮಂಡಳಿ ಇತ್ಯಾದಿ) ಗೊತ್ತುವಳಿ ಸಂಖ್ಯೆ---. ದಿನಾಂಕ:----- ದ ಮೂಲಕ (ಇದರೊಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು) <<ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಹೆಸರು>>, ಪದನಾಮ/ದರ್ಜೆ>> ಯವರನ್ನು << ಸರಕು & ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ>>ಯುಳ್ಳ <<ವ್ಯವಹಾರದ ಹೆಸರು>> ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ಈ ಮೂಲಕ ಪ್ರಾಧಿಕೃತತೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ/ವೆ ಹಾಗೂ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ಅಧಿನಿಯಮದ ಅಡಿಯಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿರುತ್ತದೆ, ಎಂಬುದಾಗಿ ಈ ಮೂಲಕ ಶ್ರದ್ಧಾಪೂರ್ವಕವಾಗಿ ದೃಢೀಕರಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ ಮತ್ತು ಘೋಷಿಸುತ್ತೇನೆ/ವೆ.

ಈ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟಂತೆ ಆತನ ಎಲ್ಲ ಕ್ರಮಗಳು ನನ್ನ/ನಮ್ಮ ಮೇಲೆ ಬದ್ಧವಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ಮಾಲೀಕ/ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರು/ಕರ್ತ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ/ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾಸಮಿತಿಯ / ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಮಂಡಳಿ, ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಸದಸ್ಯರುಗಳಾಗಿರುವವರ ಸಹಿ

ಕ್ರ.ಸಂ. ಪೂರ್ಣ ಹೆಸರು ಪದನಾಮ/ಸ್ಥಾನ ಸಹಿ

- 1.
- 2.

ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಒಪ್ಪಿಗೆ

<< ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಹೆಸರು >> ಆದ ನಾನು ಈ ಮೂಲಕ ಮೇಲೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ವ್ಯಾಪಾರದ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಾಗಿ ವ್ಯವಹರಿಸಲು ವಿಧಿವತ್ತಾಗಿ ನನ್ನ ಒಪ್ಪಿಗೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತಿದ್ದೇನೆ ಮತ್ತು ನನ್ನ ಎಲ್ಲಾ ಕ್ರಮಗಳು ವ್ಯಾಪಾರದ ಮೇಲೆ ಬಾಧ್ಯತೆಯನ್ನುಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.	
ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನ ಸಹಿ	(ಹೆಸರು) ಪದನಾಮ / ಸ್ಥಾನ
ಸ್ಥಳ : ದಿನಾಂಕ:	

ಆನ್‌ಲೈನ್ ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದಕ್ಕಾಗಿ ಸೂಚನೆಗಳು

- ಜಿ.ಎಸ್.ಟಿ. ಪೋರ್ಟಲ್‌ಗೆ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆಗಲು ರಾಜ್ಯದ ವಾಣಿಜ್ಯ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆ/ಕೇಂದ್ರದ ಅಬಕಾರಿ/ಸೇವಾ ತೆರಿಗೆ ಇಲಾಖೆಯು ತಮಗೆ ನೀಡಿರುವ ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಐ.ಡಿ. & ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ನ್ನು ನಮೂದಿಸಿರಿ.
- ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಸರಿಯಾದ ಇ-ಮೇಲ್ & ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ಸದರಿ ಇ-ಮೇಲ್ & ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪ್ರಾಥಮಿಕ ಅಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರ ಸಂಪರ್ಕ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನಾಗಿ ತುಂಬಿರಿ.
- ಇ-ಮೇಲ್ & ಮೊಬೈಲ್ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಪ್ರತ್ಯೇಕವಾಗಿ ಕಳುಹಿಸಿಕೊಡುವ ಒಂದು ಬಾರಿಯ ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್ ಮೂಲಕ ಪರಿಶೀಲಿಸಬೇಕಾಗಿರುತ್ತದೆ. ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯದಾರನು ಮೊದಲ ಬಾರಿಗೆ ಲಾಗ್-ಇನ್ ಆದ ನಂತರ, ತಮ್ಮ ಬಳಕೆದಾರರ ಐ.ಡಿ. & ಪಾಸ್‌ವರ್ಡ್‌ನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸಿ ಕೊಳ್ಳತಕ್ಕದ್ದು.
- ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯದಾರನು ಮಾಲೀಕರ/ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರ/ಕರ್ತ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರ & ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರ//ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು/ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಮಂಡಳಿ ಸದಸ್ಯರ, ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಸ್ಥಳದ ವಿವರಗಳು ಹಾಗೂ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಅರ್ಜಿಯ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮಾಹಿತಿಯಲ್ಲಿ ಭರ್ತಿ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
- ಹೆಚ್ಚುವರಿ ವ್ಯವಹಾರ ಸ್ಥಳ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ, ಸರಕು & ಸೇವೆಗಳ ವ್ಯವಹಾರಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ (ಅಗ್ರ ಐದು) ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಹ ನೀಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.
- ಅತನು/ಅವಳು ಅನುಸೂಚಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ಪ್ರಕಾರ ವ್ಯಕ್ತಿಯನ್ನು ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರರನ್ನಾಗಿ ಘೋಷಿಸಿದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಜಿದಾರನು ಮಾಲೀಕ/ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರು/ಕರ್ತ/ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಂಘದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರು/ಟ್ರಸ್ಟಿಗಳ ಮಂಡಳಿ ಇತ್ಯಾದಿಯವರಿಂದ ಸಹಿ ಮಾಡಿದ ಘೋಷಣೆ ಪತ್ರದ ಸ್ಕಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಪ್ರತಿಯನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬೇಕಿರುತ್ತದೆ. ಪುರಾವೆಯಾಗಿ ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು ಕೆಳಕಂಡಂತಿವೆ.

1.	ಅರ್ಜಿ ನಮೂನೆಯಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲೆಲ್ಲಿ ನಿಗದಿಗೊಳಿಸಿರುವುದೋ ಅಲ್ಲಲ್ಲಿ (ಗರಿಷ್ಠ ಹತ್ತು) ಭಾವಚಿತ್ರಗಳು ಮಾಲೀಕತ್ವ ಸಂಸ್ಥೆ - ಮಾಲೀಕ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆ/ ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ-ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ/ಪ್ರಾಧಿಕೃತ/ಹೆಸರಿಸಲಾದ ಪಾಲುದಾರರು(ಎಲ್ಲಾ ಪಾಲುದಾರರ ವೈಯುಕ್ತಿಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು, ಆದರೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಪಾಲುದಾರರ ಭಾವಚಿತ್ರ ಸೇರಿದಂತೆ ಕೇವಲ 10 ಜನ ಪಾಲುದಾರರ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು) ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬ - ಕರ್ತ ಕಂಪನಿ - ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಅಥವಾ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿ ಟ್ರಸ್ಟ್ - ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಟ್ರಸ್ಟಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕೂಟ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ನಿಕಾಯ- ನಿರ್ವಹಣಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು (ಎಲ್ಲಾ ಸದಸ್ಯರುಗಳ ವೈಯುಕ್ತಿಕ ವಿವರಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು, ಆದರೆ ಛೇಲ್‌ಮನ್‌ಭಾವಚಿತ್ರ ಸೇರಿದಂತೆ ಕೇವಲ 10 ಜನ ಪಾಲುದಾರರ ಭಾವಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಸಲ್ಲಿಸಬೇಕು) ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ - ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅಧಿಕಾರಿ ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಸಂಸ್ಥೆ - ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿವಾಹಕ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅಧಿಕಾರಿ ಇತರರು - ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿನ ವ್ಯಕ್ತಿ
2.	ವ್ಯವಹಾರದ ಸಂಯೋಜನೆ : ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಾದಲ್ಲಿ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಕರಾರುಪತ್ರ, ಸೊಸೈಟಿ/ಟ್ರಸ್ಟ್/ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ, ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕೂಟ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ನಿಕಾಯ, ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ, ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಸಂಸ್ಥೆ, ಮತ್ತಿತರರಾದ ಪಕ್ಷದಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ

	ಪ್ರಮಾಣಪತ್ರ/ ಸಂಯೋಜನೆಯ ರುಜುವಾತು
3.	<p>ವ್ಯವಹಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಸ್ಥಳದ/ ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಸ್ಥಳದ ಪುರಾವೆ</p> <p>(ಎ) ಸ್ವಂತ ಸ್ಥಳವಾದಲ್ಲಿ - ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳು, ಅಂದರೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸ್ವತ್ತಿನ ತೆರಿಗೆರಸೀದಿ ಅಥವಾ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಖಾತೆಯ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್</p> <p>(ಬಿ) ಬಾಡಿಗೆ ಅಥವಾ ಭೋಗ್ಯ ಪಡೆದ ಸ್ಥಳವಾದಲ್ಲಿ - ಭೋಗ್ಯದಾರರ ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಂದರೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸ್ವತ್ತಿನ ತೆರಿಗೆರಸೀದಿ ಅಥವಾ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಖಾತೆಯ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ ಮುಂತಾದವುಗಳೊಂದಿಗೆ, ಸಿಂಧುವಾದ ಬಾಡಿಗೆ / ಭೋಗ್ಯದ ಕರಾರುಪತ್ರ</p> <p>(ಸಿ) ಮೇಲಿನ (ಎ) ಮತ್ತು (ಬಿ)ಯಲ್ಲಿ ಬಾರದಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಿಗಾಗಿ- ಸಮ್ಮತಿದಾರರ ಸ್ಥಳಗಳ ಮಾಲೀಕತ್ವಕ್ಕೆ ಪೂರಕವಾಗಿರುವ ಯಾವುದೇ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳೊಂದಿಗೆ ಅಂದರೆ ಇತ್ತೀಚಿನ ಸ್ವತ್ತಿನ ತೆರಿಗೆರಸೀದಿ ಅಥವಾ ಮುನ್ಸಿಪಲ್ ಖಾತೆಯ ಪ್ರತಿ ಅಥವಾ ಇತ್ತೀಚಿನ ವಿದ್ಯುಚ್ಛಕ್ತಿ ಬಿಲ್ ಮುಂತಾದವುಗಳೊಂದಿಗೆ, ನೀಡಲ್ಪಟ್ಟ ಸಮ್ಮತಿ ಪತ್ರ. ಪಾಲುದಾರಿಕೆಯ ಸ್ವತ್ತುಗಳಿಗೂ ಸಹ ಇದೇ ದಸ್ತಾವೇಜುಗಳನ್ನು ಅಪ್‌ಲೋಡ್ ಮಾಡಬಹುದು.</p>
4.	<p>ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಪುರಾವೆ:</p> <p>ಸ್ಯಾನ್ ಮಾಡಲಾದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಮೊದಲನೇ ಪುಟ ಅಥವಾ ಬ್ಯಾಂಕ್ ವಿವರಪತ್ರದ ಒಂದು ಪುಟ, ಮಾಲೀಕರ ಹೆಸರು ಅಥವಾ ವ್ಯಾಪಾರದ ಹೆಸರು, ಎಂಐಸಿಆರ್, ಐಎಫ್‌ಎಸ್‌ಸಿ, ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಂಕ್ ಶಾಖೆ ವಿವರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಮಾಲೀಕನ/ವ್ಯವಹಾರ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಹೆಸರಿನಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿರುವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಖಾತೆ ಪಾಸ್ ಪುಸ್ತಕದ ಪ್ರಾರಂಭಿಕ ಪುಟ</p>
5.	<p>ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನಿಗಾಗಿ: ಪ್ರಾಧಿಕೃತತೆಯ ಪತ್ರ ಅದಕ್ಕಾಗಿ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ಸಮಿತಿ ಅಥವಾ ನಿರ್ದಿಶಕರ ಮಂಡಳಿಯಿಂದ ಹೊರಡಿಸಲಾದ ಗೊತ್ತುವಳಿ ಪ್ರತಿ.</p>

- ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿದ ನಂತರ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ಸಹಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುತ್ತದೆ. ಕೆಳಕಂಡ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸಹಿ ಮಾಡಬಹುದಾಗಿರುತ್ತದೆ.

ವ್ಯವಹಾರದ ಸಂಯೋಜನೆ	ಅರ್ಜಿಯಲ್ಲಿ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ ಮಾಡಬಹುದಾದಂತಹ ವ್ಯಕ್ತಿ
ಮಾಲೀಕತ್ವ	ಮಾಲೀಕ
ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ/ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಪಾಲುದಾರರು
ಹಿಂದೂ ಅವಿಭಕ್ತ ಕುಟುಂಬ	ಕರ್ತೃ
ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ/ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ/ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು/ ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಅಧಿಕಾರಿ
ಸಹಕಾರ ಸಂಘ/ಕ್ಲಬ್/ಟ್ರಸ್ಟ್/ಎಓಪಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪನಾ ಸಮಿತಿಯ ಸದಸ್ಯರುಗಳು
ಸರ್ಕಾರಿ ಇಲಾಖೆ	ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ
ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ/ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಆನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ	ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕ/ಪೂರ್ಣಾವಧಿ ನಿರ್ದೇಶಕರು
ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ	ನಾಮಾಂಕಿತ ಪಾಲುದಾರರು
ಸ್ಥಳೀಯ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅಧಿಕಾರಿ
ಶಾಸನಾತ್ಮಕ ಸಂಸ್ಥೆ	ಮುಖ್ಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಾಹಣ ಅಧಿಕಾರಿ ಅಥವಾ ತತ್ಸಮಾನ ಅಧಿಕಾರಿ
ವಿದೇಶಿ ಕಂಪನಿ	ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿ
ವಿದೇಶಿ ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ	ಭಾರತದಲ್ಲಿನ ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ವ್ಯಕ್ತಿ
ಇತರೆ(ಹೆಸರಿಸಿ)	ಪ್ರಭಾರದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿ

- ಈ ಕೆಳಕಂಡ ಅರ್ಜಿದಾರರಿಂದ ಸಲ್ಲಿಕೆಯಾಗುವ ಅರ್ಜಿಯು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿರತಕ್ಕದ್ದು:-

ಕ್ರ.ಸಂ	ಅರ್ಜಿದಾರರ ವಿಧ	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಹಿ
1.	ಖಾಸಗಿ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಿಗ್ನೇಚರ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಡಿಎಸ್‌ಸಿ) -ಕ್ಲಾಸ್-2 ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ	
	ಸಾರ್ವಜನಿಕ ವಲಯದ ಉದ್ದಿಮೆಗಳು	
	ಅನಿಯಮಿತ ಕಂಪನಿ	
	ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ	
	ವಿದೇಶಿ ಕಂಪನಿ	
	ವಿದೇಶಿ ಪರಿಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕಾ ಸಂಸ್ಥೆ	
2.	ಮೇಲಿನವುಗಳನ್ನು ಹೊರತುಪಡಿಸಿ	ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಿಗ್ನೇಚರ್ ಸರ್ಟಿಫಿಕೇಟ್ (ಡಿಎಸ್‌ಸಿ) -ಕ್ಲಾಸ್-2 ಮತ್ತು ಮೇಲ್ಪಟ್ಟು ಇ-ಸಿಗ್ನೇಚರ್ ಅಥವಾ ಅಧಿಸೂಚಿಸಬಹುದಾದ ಯಾವುದೇ ಇತರೇ ವಿಧಾನ

ಟಿಪ್ಪಣಿ :- 1. ಅರ್ಜಿದಾರರು ತಮ್ಮ ಡಿಎಸ್‌ಸಿ ಅನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ನೋಂದಣಿ ಮಾಡುವುದು ಅಗತ್ಯವಿರತಕ್ಕದ್ದು.
2. ಆಧಾರ್ ಹೊಂದಿರುವವರಿಗೆ ಇ-ಸಹಿ ಸೌಲಭ್ಯವು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿ ಲಭ್ಯವಿರುತ್ತದೆ.

ಶಾಶ್ವತ ಖಾತೆ ಸಂಖ್ಯೆ, ಆಧಾರ್, ನಿರ್ದೇಶಕರ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ, ಚಲನ್ ಗುರುತಿನ ಸಂಖ್ಯೆ, ನಿಯಮಿತ ಹೊಣೆಗಾರಿಕೆ ಪಾಲುದಾರಿಕೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ಸಂಖ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಆನ್ ಲೈನ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿಂದ ಸಿಂಧುಗೊಳಿಸತಕ್ಕದ್ದು ಮತ್ತು ತುಂಬಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ಮಾಹಿತಿಗಳನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಸಿಂಧುಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಸ್ವೀಕೃತಿ ರಸೀದಿ ಸಂಖ್ಯೆಯನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸುವುದು.

ಆನ್‌ಲೈನ್‌ನಲ್ಲಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾದ ಅರ್ಜಿಯ ಸ್ಥಿತಿಗತಿಯನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯ ಪೋರ್ಟಲ್‌ನಲ್ಲಿಜಾಡು ಹಿಡಿಯಬಹುದಾಗಿದೆ.

9. ಪ್ರಾಧಿಕೃತ ಸಹಿದಾರನು ಅಪ್ರಾಪ್ತ ವಯಸ್ಕನಾಗಿರತಕ್ಕದ್ದಲ್ಲ.

10. ನೋಂದಣಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿಯನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಶುಲ್ಕವನ್ನು ಸಂದಾಯ ಮಾಡಬೇಕಾಗಿಲ್ಲ.

ಸ್ವೀಕೃತಿ

ದಾಖಲಾತಿ ಅರ್ಜಿ - ನಮೂನೆ ಜಿಎಸ್‌ಟಿ -ಅರ್ಜಿ ಉಲ್ಲೇಖ ಸಂಖ್ಯೆ (ಎಆರ್‌ಎನ್) < > ಪ್ರತಿಯಾಗಿ ಸಲ್ಲಿಸಲಾಗಿದೆ.

ನಮೂನೆ ಸಂಖ್ಯೆ : < - >

ನಮೂನೆ ವಿವರ : < ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರುವ ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯದಾರರ ದಾಖಲಾತಿಗಾಗಿ ಅರ್ಜಿ >

ಅರ್ಜಿ ಸಲ್ಲಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ : < . . / . . / >

ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯದಾರನ ವ್ಯಾಪಾರದ ಹೆಸರು: < >

ತೆರಿಗೆ ಸಂದಾಯದಾರನ ಕಾನೂನು ಸಮ್ಮತ ಹೆಸರು : < >

ತಾತ್ಕಾಲಿಕ ಐಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ : < >

ಇದು ಸಿಸ್ಟಂ ಜನ್ಯ ಸ್ವೀಕೃತಿ ಪತ್ರವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇದಕ್ಕೆ ಯಾವುದೇ ಸಹಿಯ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಇರುವುದಿಲ್ಲ.